

## ประกาศกรรมการค้าภายใน

## เรื่อง แบบรายงานประจำปี งบดุล และบัญชีกำไรขาดทุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติคลังสินค้า ไฮโล และห้องเย็น พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรรมการค้าภายใน ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ผู้ประกอบการกิจการคลังสินค้า กิจการไฮโล หรือกิจการห้องเย็น จัดทำรายงานประจำปี พร้อมด้วยงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนแสดงฐานะการเงินและฐานะของกิจการสำหรับรอบปีปฏิทินที่ล่วงมาแล้ว และยื่นต่ออธิบดี ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน ตามแบบรายงานประจำปี งบดุล และบัญชีกำไรขาดทุนท้ายประกาศนี้ พร้อมเอกสารหรือหลักฐานซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง ดังต่อไปนี้

(๑) หลักฐานที่แสดงรายชื่อกรรมการ หรือหุ้นส่วน หรือสมาชิก

(๒) งบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน

(๓) รายงานการประชุมสามัญประจำปี

ข้อ ๓ การส่งข้อมูลตามข้อ ๒ ให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีมีสำนักงานตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

(๒) กรณีมีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น นอกจากกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่ที่สำนักงานตั้งอยู่

การส่งข้อมูลตามวรรคหนึ่ง จะส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ทางโทรสาร หรือทางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยให้ถือวันที่ได้ประทับตราประจำวัน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันส่ง ในกรณีที่ส่งทางโทรสารจะถือวันที่ได้รับโทรสารเป็นวันแสดงเจตนาในการส่ง ในกรณีการส่งทางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือวันที่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้เข้าสู่ระบบข้อมูลของกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ เป็นวันแสดงเจตนาในการส่ง

การส่งทางโทรสารตามวรรคสองจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้ประกอบการคลังสินค้า กิจการไฮโล หรือกิจการห้องเย็นได้ส่งต้นฉบับให้อธิบดีแล้ว

ให้ผู้ประกอบการกิจการคลังสินค้า กิจการไฮโล หรือกิจการห้องเย็นที่ประสงค์จะส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ลงนามในบันทึกแสดงความตกลงในการส่งข้อมูลทางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๔ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับข้อมูลตามข้อ ๒ แล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน กรณีข้อมูลหรือเอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้เสนอ

ความเห็นเบื้องต้นต่ออธิบดี เพื่อสั่งให้ผู้ประกอบกิจการคลังสินค้า กิจการไซโล หรือกิจการห้องเย็น  
แก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องหรือครบถ้วน ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำสั่งดังกล่าว

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งคำสั่งของอธิบดีตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ประกอบกิจการคลังสินค้า  
กิจการไซโล หรือกิจการห้องเย็นทราบโดยเร็ว

กรณีที่มีข้อมูลและเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รายงาน  
ผลการตรวจสอบเสนอต่ออธิบดีทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

วิบูลย์ลักษณ์ ร่วมรักษ์

อธิบดีกรมการค้าภายใน

|                         |
|-------------------------|
| กรมการค้าภายใน          |
| สนง.พาณิชย์จังหวัด..... |
| โทรสาร                  |
| ระบบอิเล็กทรอนิกส์      |



| เฉพาะเจ้าหน้าที่ |      |
|------------------|------|
| เลขที่รับ        |      |
| วันที่           | เวลา |
| ชื่อผู้รับ       |      |
| ตำแหน่ง          |      |

แบบรายงานประจำปี งบดุล และบัญชีกำไรขาดทุน

|            |      |          |
|------------|------|----------|
| คลังสินค้า | ไซโล | ห้องเย็น |
|------------|------|----------|

๑. รายงานประจำปี พ.ศ.

๒. ผู้ประกอบกิจการ

| ชื่อนิติบุคคล | เลขที่ใบอนุญาต |
|---------------|----------------|
|               |                |

๓. ที่ตั้งสำนักงาน

| เลขที่ | ซอย | ถนน | ตำบล/แขวง | อำเภอ/เขต | จังหวัด | โทรศัพท์ |
|--------|-----|-----|-----------|-----------|---------|----------|
|        |     |     |           |           |         |          |

๔. ฐานะการเงิน

|                                     |                       |                 |                       |     |                       |     |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----|-----------------------|-----|
| สินทรัพย์หมุนเวียน                  |                       | บาท             |                       |     |                       |     |
| หนี้สินหมุนเวียน                    |                       | บาท             |                       |     |                       |     |
| ทุนจดทะเบียน                        |                       | บาท             |                       |     |                       |     |
| เงินทุนหมุนเวียนในการ<br>รับจำหน่าย |                       | บาท             |                       |     |                       |     |
| รายจ่ายในรอบปี                      |                       | บาท             |                       |     |                       |     |
| รายได้ในรอบปี                       |                       |                 |                       |     |                       |     |
| จากการรับฝาก                        |                       | จากการให้บริการ | รายได้อื่นๆ           |     | รวมรายได้             |     |
| บาท                                 | ร้อยละ<br>(ของรายได้) | บาท             | ร้อยละ<br>(ของรายได้) | บาท | ร้อยละ<br>(ของรายได้) | บาท |
|                                     |                       |                 |                       |     |                       |     |

๕. ความก้าวหน้าของกิจการ

|                         |  |                      |  |    |  |       |  |       |
|-------------------------|--|----------------------|--|----|--|-------|--|-------|
| ผลงานที่ดำเนินการไปแล้ว |  | ดีมาก                |  | ดี |  | พอใช้ |  | ไม่ดี |
| การเพิ่มทุน             |  | มูลค่าแต่ละหุ้นเพิ่ม |  |    |  |       |  |       |
| การลดทุน                |  | มูลค่าแต่ละหุ้นลดลง  |  |    |  |       |  |       |

๖. เอกสารและหลักฐานที่ส่งมาด้วย

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
|  | หลักฐานที่แสดงรายชื่อกรรมการ/หุ้นส่วน |
|  | งบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน               |
|  | รายงานการประชุมสามัญประจำปี           |

๗. คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล  
(.....)  
...../...../.....

ประทับตรานิติบุคคล  
(ถ้ามี)

หมายเหตุ : กรณีที่ช่องว่างสำหรับการกรอกข้อมูลไม่พอ ให้ใช้แผ่นแนบ